

ROMÂNIA
JUDEȚUL SATU MARE
CONSILIUL LOCAL SANISLĂU

HOTĂRÂREA NR .17 / 2024
privind aprobarea Planului anual de perfecționare profesională a personalului
din cadrul aparatul de specialitate al primarului comunei SANISLĂU , pentru
anul 2024

Consiliul Local Sanislău, întrunit în ședință ordinară la data de 21 martie 2024

Având în vedere Referatul de aprobare nr.62/11.03.2024 și Proiectul de hotărâre nr. 63/11.03.2024 inițiate de către primarul comunei Sanislău, raportul de specialitate nr. 189/RU/11.03.2024 întocmit de compartimentul resurse umane , avizele comisiilor de specialitate ale Consiliului Local Sanislău , înregistrate cu nr.86/21.03.2024 , nr.87/21.03.2024 și nr. 88/21.03.2024 ,

Ținând cont de :

- art.458,art.459 și art.489 alin.(1)lit.b) din O.U.G.nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare ;

- art.17 alin.(3) din H.G. nr.1066/2008 pentru aprobarea normelor privind formarea profesională a funcționarilor publici,cu modificările și completările ulterioare ;

-art.192- art. 200 din Legea nr.53/2003 privind Codul Muncii cu modificările și completările ulterioare;

-prevederile Ordinului A.N.F.P. nr. 234/2022 pentru stabilirea domeniilor prioritare de formare și perfecționare profesională și a tematicii specifice programelor de formare și perfecționare profesională a funcționarilor publici ;

- prevederile Ordinului nr.233/2022 pentru aprobarea conținutului și instrucțiunilor de elaborare a planului de perfecționare profesională a funcționarilor publici, precum și a modalității de comunicare a datelor solicitate de Agenția Națională a Funcționarilor Publici cu privire la perfecționarea profesională a funcționarilor publici ,

În temeiul prevederilor art.129 alin.(1), alin.(2) lit.a), art.136 alin.(1) și art.139 alin.(1) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare ;

HOTĂRĂȘTE

Art. 1 Se aprobă Planul anual de perfecționare profesională a funcționarilor publici din aparatul de specialitate al primarului comunei Sanislău,conform Anexei nr.1 la prezenta hotărâre .

Art.2 Se aprobă Planul anual de perfecționare profesională al personalului contractual din cadrul aparatul de specialitate al primarului comunei SANISLĂU,conform Anexei nr.2,la prezenta hotărâre.

Art.3 Plata cursurilor de pregătire , formare și perfecționare profesională , organizate de instituții specializate/acreditate , pentru personalul din cadrul aparatul de specialitate al primarului comunei SANISLĂU se asigură din bugetul local,cu respectarea legislației specifice.

ROMÂNIA
JUDEȚUL SATU MARE
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI SANISLĂU

Anexa nr.1 la Hotărârea nr.17/21.03.2024

PLANUL

de perfecționare profesională a funcționarilor publici din aparatul de specialitate
al primarului comunei Sanislău

I. DATE PRIVIND AUTORITATEA SAU INSTITUȚIA PUBLICĂ ȘI FUNCȚIONARIII PUBLICI	
Denumirea autorității sau instituției publice:	Primăria comunei Sanislău
Numele și prenumele funcționarului public responsabil cu elaborarea planului de perfecționare profesională a funcționarilor publici :	FODOR-ONEȚIU Nicoleta- Angela
Funcția publică deținută:	consilier superior în cadrul compartimentului resurse umane
Telefon:	0261/821.201
E-mail:	sanislau@sm.e-adm.ro
Categoria din care face parte autoritatea sau instituția publică	administrația publică locală
II. DATE CU PRIVIRE LA PERFEȚIONAREA PROFESIONALĂ A FUNCȚIONARILOR PUBLICI, FONDURILE ALOCATE, GRADUL DE CORELARE DINTRE PLANIFICAREA APROBATĂ, MĂSURILE EFECTIV IMPLEMENTATE ȘI REZULTATELE EFECTIV OBTINUTE	
II.1. Date cu privire la perfecționarea profesională a funcționarilor publici:	
Avizul comisiei paritare referitor la planul de perfecționare profesională a funcționarilor publici, emis în condițiile legii	
AVIZ FAVORABIL	
Măsuri referitoare la perfecționarea profesională a funcționarilor publici cuprinse în acordul colectiv, încheiat în condițiile legii	
Propuneri de îmbunătățire a sistemului de formare și perfecționare profesională a funcționarilor publici la nivelul autorității sau instituției publice cuprinse în raportul anual privind formarea și perfecționarea profesională a funcționarilor publici	
Selectarea eficientă a furnizorilor de cursuri și tarifele practicate de aceștia să fie pe măsura serviciilor oferite	
II.2. Date cu privire la fondurile alocate:	
De la bugetul autorității sau instituției publice:	36.000 lei
Alte surse:	nu este cazul

II.3. <i>Date cu privire la gradul de corelare dintre planificarea aprobată, măsurile efectiv implementate și rezultatele efectiv obținute:</i>		
Grad de corelare dintre planificarea aprobată și măsurile efectiv implementate (% din măsurile planificate au fost efectiv implementate)		17%
Grad de corelare între măsurile efectiv implementate și rezultatele efectiv obținute (% din măsurile implementate au contribuit efectiv la obținerea rezultatelor)		
II.4. <i>Date cu privire la programe de perfecționare profesională recomandate în rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale funcționarilor publici</i>		
Programe de perfecționare profesională recomandate în rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale funcționarilor publici		10
Funcționari publici evaluați		12
DOMENIILE PRIORITARE DE FORMARE PROFESIONALĂ ȘI TEMATICILE SPECIFICE PROGRAMELOR DE PERFECTIONARE PROFESIONALĂ A FUNCȚIONARILOR PUBLICI*)		
III. Domeniul prioritar de formare profesională		
	<i>Tematica specifică programelor de perfecționare profesională a funcționarilor publici</i>	<i>Nr. de funcționari publici alocați a) înalți funcționari publici b) funcții publice de conducere c) funcții publice de execuție d) funcții publice specifice</i>
1.1.		
1.1.1.	Legalitatea actelor administrative	1-funcție public de conducere
1.1.2.	Adminstrarea bugetelor locale	1-funcție public de execuție
1.1.3.	Recuperare creanțe bugetare	1-funcție public de execuție
1.1.4.	Întocmirea documentațiilor de casă: borderouri, registru de casă	1-funcție public de execuție
1.1.5.	Managementul achizițiilor publice	1-funcție public de execuție
1.1.6.	Salarizare și managementul resurselor umane	1-funcție public de execuție
1.1.7.	Asistență și protecție socială	1-funcție public de execuție
1.1.8.	Organizarea registrului agricol	1-funcție public de execuție
1.1.9.	Stare civilă și evidența persoanelor	1-funcție public de execuție
1.1.10.	Ordine și siguranță publică	3- funcții publice specifice
IV. ALTE PROPUNERI DE TEMATICI SPECIFICE PROGRAMELOR DE PERFECTIONARE PROFESIONALĂ A FUNCȚIONARILOR PUBLICI**)		
1.	...	
2.	...	
3.	...	

***) Tabelul nr. IV - Alte propuneri de tematici specifice programelor de perfecționare profesională a funcționarilor publici se completează cu propuneri de tematici specifice programelor de perfecționare profesională a funcționarilor publici care nu sunt prevăzute în cuprinsul tabelului nr. III.

V. CODIFICAREA REGIUNILOR	
Denumire regiune	Cod: 6
Nord-Est	1
Sud-Est	2
Sud-Muntenia	3
Sud-Vest Oltenia	4
Vest	5
Nord-Vest	6
Centru	7
București - Ilfov	8

Președinte de ședință
KREMER Ștefan

Contrasemnează pentru legalitate ,
Secretar General al Comunei Sanislău
delegare de atribuții
Sebók Szilvia Ildikó

ROMÂNIA
JUDEȚUL SATU MARE
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI SANISLĂU

Anexa nr.2 la Hotărârea nr.17/21.03.2024

PLANUL

de perfecționare profesională a personalului contractual din cadrul aparatul de specialitate al primarului comunei Sanislău

Funcția/compartimentul	Domeniul de perfecționare profesională
Șef SVSU	Coordonarea activităților în situații de urgență
Compartiment administrativ și gospodărire comunală : guard, paznic, muncitor necalificat	Perfecționarea competențelor specifice postului de muncă

Președinte de ședință

KREMER Ștefan

Contrasemnează pentru legalitate ,

Secretar General al Comunei Sanislău

delegare de atribuții

Sebők Szilvia Ildikó